

Принято:  
на педагогическом совете  
протокол № 3 от 07.10.2020 г.

Утверждаю:  
Директор МБУДО ДТ «Октябрьский»  
Ю. Свеженцева  
2020



**ПРАВИЛА**  
**приема и перевода учащихся**  
**в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования**  
**города Новосибирска «Дом творчества «Октябрьский»**

Настоящие Правила приема учащихся на обучение по дополнительным общеразвивающим программам (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 25.07.2002 № 115 - ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утв. приказом Министерства просвещения РФ от 09.11.2018 г. N 196;
- СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»: Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 04 июля 2014 г. № 41;
- Уставом МБУДО ДТ «Октябрьский».

1. Общие положения

1.1. Правила приема и перевода обучающихся в МБУДО ДТ «Октябрьский» (далее - Правила) разработаны в соответствии с действующим законодательством РФ.

1.2. Настоящие Правила устанавливают прием и перевод учащихся в МБУДО ДТ «Октябрьский» (далее - Учреждение), реализующем программы дополнительного образования – дополнительные общеразвивающие программы.

1.3. При приеме в Учреждение не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, происхождению, отношению к религии, убеждениям, принадлежности к общественным организациям (объединениям), состоянию здоровья, социальному положению.

1.4. Настоящие Правила разработаны в целях обеспечения реализации прав детей на освоение дополнительных общеразвивающих программ.

2. Правила приема обучающихся

2.1. Учреждение организуют образовательный процесс в соответствии с индивидуальными учебными планами в объединениях по интересам, сформированных в группы обучающихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), являющиеся основным составом объединения (ансамбль, клуб, кружок, лаборатория, мастерская, секция, студия, творческий коллектив, театр и пр.), а также индивидуально.

2.2. Набор детей в объединения по интересам осуществляется в течение всего календарного года. Комплектование групп учащихся на новый учебный год производится ежегодно в августе-сентябре. В остальное время прием учащихся возможен при наличии свободных мест, при создании нового объединения по интересам.

2.3. Комплектование групп осуществляется в соответствии с разработанными

нормативами наполняемости групп. Формирование групп в образовательной организации осуществляется как по одновозрастному, так и по разновозрастному принципу в зависимости от выбранной для освоения дополнительной общеразвивающей программы.

2.4. Минимальный возраст зачисления детей в образовательную организацию по видам занятий определяется в соответствии с действующими нормативами, Уставом учреждения, в том числе СанПиН 2.4.4.3172-14.

2.5. Прием детей от 5 до 17 лет в Учреждение осуществляется при регистрации в информационной сети «Навигатор дополнительного образования Новосибирской области», наличии активированного сертификата дополнительного образования.

2.6. Зачисление на обучение по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется в информационной сети «Навигатор дополнительного образования Новосибирской области» по заявлению родителей (законных представителей). Заявление подается на имя руководителя Учреждения. Прием детей старше 14 лет – при наличии письменного согласия родителей (законных представителей).

2.7. Предоставить медицинское заключение об отсутствии противопоказаний к занятиям в объединениях физкультурно-спортивной, туристско-краеведческой направленностей, хореографии.

2.8. Руководство Учреждения при приеме заявления обязано ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя, для установления полномочий законного представителя ребенка.

2.9. При приеме детей Учреждение обязано ознакомить их и их родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, дополнительной общеразвивающей программой, правилами внутреннего распорядка для учащихся и настоящими Правилами приема и перевода учащихся и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2.10. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, Уставом фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2.11. Подписью родителей (законных представителей) учащегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных, персональных данных ребенка и проведение мониторинговых исследований в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.12. Учреждение вправе отказать в приеме в следующих случаях:

- при отсутствии сертификата учета дополнительного образования;
- при отсутствии регистрации в информационной сети «Навигатор дополнительного образования Новосибирской области»;
- возраст ребенка не соответствует пункту 2.4. настоящего Положения;
- по медицинским показаниям;
- при отсутствии свободных мест.

2.13. Обучающийся считается принятым в Учреждение с момента издания руководителем организации приказа о приеме его на обучение.

### 3. Сохранение места

3.1. Место за обучающимся в Учреждении сохраняется на время его отсутствия в случаях: болезни, режима самоизоляции, карантина, прохождения санаторно-курортного лечения, в иных случаях в соответствии с семейными обстоятельствами по письменному заявлению родителей (законных представителей).

### 4. Правила перевода обучающихся

4.1. Перевод учащихся с одного года обучения на другой осуществляется при условии выполнения ими требований к уровню освоения дополнительной общеразвивающей программы.

4.2. Педагог дополнительного образования в мае каждого учебного года формирует переводные списки по результатам освоения дополнительной общеразвивающей программы. Начальник структурного подразделения подает ходатайство о переводе обучающихся на следующий год обучения на рассмотрение Педагогического совета.

4.3. На основании решения Педагогического совета директор издает приказ о переводе обучающихся на следующий год обучения.

4.4. По письменному заявлению от родителей (законных представителей) допускается перевод обучающихся в течение учебного года из одной группы в другую.

## 5. Заключительные положения

4.1. Настоящие правила вводятся в действие с момента утверждения директором Учреждения.

4.2. Ответственность за организацию приема детей в МБУДО ДТ «Октябрьский» возлагается на заведующего учебным отделом, начальников структурных подразделений, педагогов дополнительного образования.